
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nimcy Rosibel García Pérez</u>	CUI:	<u>2989 88887 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-336-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>638-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>103381376</u>
Número de Factura:	<u>3096202720</u>	Serie:	<u>82D94098</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q29,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/08/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (Según cláusula de contrato. Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recopilación de las memorias de actividades de los eventos realizados por el equipo de la Dirección de Participación Ciudadana.
- b) Apoyé en la consolidación de datos para el Registro Único de Usuarios Nacional para su posterior traslado al centro de costos de la Dirección de Participación Ciudadana.
- c) Apoyé en el requerimiento del formulario de pedido, con factura original a compras.
- d) Apoyé con la verificación de los expedientes para que los mismos cumplan con todos los requisitos necesarios para luego liquidarlos.
- e) Apoyé en el proceso de razonamiento de facturas.
- f) Apoyé en la elaboración de las cartas de satisfacción.
- g) Apoyé en la verificación de listados de participación para que los mismos cumplan con todos los requisitos necesarios y fundamentales sin ninguna alteración.

- h) Apoyé en la solicitud de informe al encargado de la actividad, verificando que todos los puntos en él consignados coincidan con el desarrollo de la agenda en lugar, fecha y hora convocada.
- i) Apoyé en la verificación de los expedientes de las liquidaciones realizadas para que cumplan con todos los requisitos administrativos y financieros.

Nimcy Rosibel García Pérez
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nimcy Rosibel García Pérez</u>	CUI:	<u>2989 88887 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-336-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>638-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>103381376</u>
Número de Factura:	<u>3096202720</u>	Serie:	<u>82D94098</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>04/08/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q29,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/08/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (Según cláusula de contrato. Tercera).

Desarrollo ordenado de actividades realizadas durante el período comprendido:

- Apoyé en la recopilación de las memorias de actividades de los eventos realizados por el equipo de la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en la consolidación de datos para el Registro Único de Usuarios Nacional para su posterior traslado al centro de costos de la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyé en el requerimiento del formulario de pedido, con factura original a compras.
- Apoyé con la verificación de los expedientes para que los mismos cumplan con todos los requisitos necesarios para luego liquidarlos.
- Apoyé en el proceso de razonamiento de facturas.
- Apoyé en la elaboración de las cartas de satisfacción.
- Apoyé en la verificación de listados de participación para que los mismos cumplan con todos los requisitos necesarios y fundamentales sin ninguna alteración.

- h) Apoyé en la solicitud de informe al encargado de la actividad, verificando que todos los puntos en él consignados coincidan con el desarrollo de la agenda en lugar, fecha y hora convocada.
- i) Apoyé en la verificación de los expedientes de las liquidaciones realizadas para que cumplan con todos los requisitos administrativos y financieros.

Nimcy Rosibel García Pérez
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Nimcy Rosibel García Pérez</u>	CUI:	<u>2989 88887 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-336-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>638-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>103381376</u>
Número de Factura:	<u>3096202720</u>	Serie:	<u>82D94098</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>04/08/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q29,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/08/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (Según cláusula de contrato. Tercera).

Desarrollo ordenado de los resultados obtenidos:

- a) Se logró apoyar en la recopilación de 217 memorias de actividades de los eventos realizados por el equipo de la Dirección de Participación Ciudadana, correspondiente al período del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025.
- b) Se logró apoyar en la consolidación de 217 datos para el Registro Único de Usuarios Nacional para su posterior traslado al centro de costos de la Dirección de Participación Ciudadana, correspondiente al período del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025.
- c) Se logró apoyar en el requerimiento de 217 formularios de pedidos, con factura original al departamento de compras, correspondiente al período del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025.
- d) Se logró apoyar con la verificación de 217 expedientes para que los mismos cumplan con todos los requisitos necesarios para luego liquidarlos, correspondiente al período del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025.
- e) Se logró apoyar en el proceso de 217 razonamientos de facturas, correspondiente al período del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025.
- f) Se logró apoyar en la elaboración de 217 cartas de satisfacción, correspondiente al período del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025.
- g) Se logró apoyar en la verificación de 200 listados de participación para que los mismos cumplan con todos los requisitos necesarios y fundamentales sin ninguna alteración, correspondiente al período del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025.

Se logró apoyar en la solicitud de 217 informes al encargado de la actividad, verificando que todos los puntos en él
h) consignados coincidan con el desarrollo de la agenda en lugar, fecha y hora convocada, correspondiente al período del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025.

Se logró apoyar en la verificación de 217 expedientes de las liquidaciones realizadas para que cumplan con todos los requisitos
i) administrativos y financieros, correspondiente al período del 1 de octubre al 31 de diciembre de 2025.

Nimcy Rosibel García Pérez
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

